

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение основная
общеобразовательная школа №5 г.Баймак муниципального района Баймакский район
Республики Башкортостан

«ПРИНЯТО»

педагогическим Советом

Протокол № 1

от «31» августа 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОАУ ООШ №5

Елкибаев Ф.Ф.

Приказ № 14

от «02» сентября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
КОНСИЛИУМЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ
№ 5 Г.БАЙМАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БАЙМАКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения.
- 1.2. Психолого-педагогический консилиум (в дальнейшем – ППк) является структурным подразделением МОАУ ООШ №5. Деятельность ППк направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с проблемами в развитии, организацией психолого-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.
- 1.3. Психолого-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется Законом "Об образовании" в РФ № 273 от 29.12.2012 г. и другими действующими законодательствами в сфере образования, защиты прав детей.
- 1.4. Порядок открытия и ликвидации, условия материально-технического обеспечения, финансирования деятельности ППк, а также контроля за его работой определяются образовательным учреждением, структурным подразделением которого является консилиум.

2. Цели и задачи ППк

- 2.1. Целью консилиума является создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.
- 2.2. В задачи консилиума входят:
 - комплексное обследование детей инвалидов с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
 - комплексное обследование детей, имеющих трудности в обучении и адаптации, отклонении в развитии с целью организации реабилитационного воздействия и процесса обучения в соответствии с индивидуальными возможностями.
 - выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы.
 - составление оптимальной для развития учащегося индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.
 - отслеживание динамики в психофизическом развитии детей.
 - организация школьного здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов.
 - подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния.
 - организация профессионального взаимодействия между специалистами школы и педагогическими коллективами других учреждений.

3. Организация работы ППк

3.1. Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления.

3.2. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.3. На каждого ребенка заполняется «Индивидуальный образовательный маршрут», куда вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

3.4. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития ребенка и программу специальной помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ППк и рекомендации подписываются председателем и всеми членами ППк.

3.5. Заключения специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

3.6. В случае необходимости обследования ребенка в лечебных учреждениях, психолого-медико-педагогических комиссиях копии заключений и рекомендаций специалистов ППк выдаются только родителям (законным представителям).

3.7. На период реализации рекомендаций ребенку назначается куратор, который отслеживает своевременность и правильность оказания ему психолого-педагогической помощи, ее эффективность, динамику развития ребенка и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк.

3.8. При необходимости углубленной диагностики и разрешения спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию г. Сибай.

3.9. Периодичность проведения консилиумов определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем, связанных с образованием детей с особыми потребностями. Плановые консилиумы проводятся не реже одного в четверть.

3.10. Специалисты ППк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с проблемами в развитии.

3.11. Консилиум работает во взаимодействии с учителями, с родителями(законными представителями) и с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией г. Сибай.

4. Порядок создания ППк

4.1. Психолого-педагогический консилиум создается образовательным учреждением на основании приказа руководителя.

4.2. ППк осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом образовательного учреждения и положением.

4.3. Состав ППк:

- председатель ППк;
- заместитель председателя ППк;
- педагоги;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;

4.4. Специалистами консилиума ведется следующая документация:

- журнал записи и учета детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи;
- индивидуального образовательного маршрута учеников;
- заключения и рекомендации специалистов;
- протоколы заседаний консилиума;

4.5. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ППк; список специалистов ППк находятся у председателя консилиума.

4.6. Ответственность за организацию и результаты деятельности ППк несет руководитель образовательного учреждения.

5. Обязанности и права членов ППк

5.1. Специалисты ППк имеют право:

- вносить в администрацию образовательного учреждения предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;
- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

5.2. Специалисты ППк обязаны:

- не реже одного раза в четверть вносить в индивидуальный образовательный маршрут ученика сведения об изменениях в состоянии развития ребенка в процессе реализации рекомендаций;
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).

